



REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU

„NOWY PLAN – NOWY ZAWÓD 2 – szkolenia i doradztwo dla osób odchodzących z rolnictwa w kierunku kluczowych zawodów i zielonych miejsc pracy”

§1

Informacje o projekcie

1. Projekt „NOWY PLAN – NOWY ZAWÓD 2 – szkolenia i doradztwo dla osób odchodzących z rolnictwa w kierunku kluczowych zawodów i zielonych miejsc pracy” realizowany jest przez Open Education Group Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku przy ulicy Modlińskiej 1 w ramach działania 8.1 POKL Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, poddziałania: 8.1.2 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych w regionie.
2. Celem projektu jest reorientacja zawodowa do końca 2012 roku 72 osób wyrażających chęć odejścia z rolnictwa (rolników i ich domowników) z terenu województwa podlaskiego.

§2

Charakter wsparcia realizowany w projekcie

Zaplanowane instrumenty wsparcia składają się na kompleksową usługę podniesienia kwalifikacji uczestników i uczestniczek projektu w zakresie znajomości języka angielskiego oraz umiejętności związanych z wybranym modułem.

Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu zaplanowano realizację następujących form wsparcia:
 - a) Szkolenia „ZIELONE MIEJSCA PRACY” – transport + język obcy dla 24 osób obejmujące:
 - Kurs prawo jazdy D + przewóz osób (340 godzin)
 - Szkolenie z języka angielskiego – 60 godzin/grupa, dwie grupy 12 osobowe.
 - b) Szkolenie z zakresu GOSPODARKI MAGAZYNOWEJ + język angielski dla 12 osób obejmujące:
 - Kurs Nowoczesny magazynier z obsługą wózków jezdniowych (100 godzin)
 - Szkolenie z języka angielskiego – 60 godzin/grupa 12 osobowa.
 - c) Szkolenia z zakresu OBSŁUGI ADMINISTRACYJNO-BIUROWEJ dla 36 osób obejmujące:
 - Kurs pracownika biurowego (64 godziny) dla 24 osób
 - Szkolenie z języka angielskiego – 60 godzin/grupa, dwie grupy 12 osobowe
 - Kurs obsługi sekretariatu (64 godziny) dla 12 osób
 - Szkolenie z języka angielskiego – 60 godzin/grupa 12 osobowa
 - d) Indywidualne plany działań (72 osoby) – specjalistyczne poradnictwo zawodowe dla osób planujących odejście z rolnictwa realizowane w trzech formach:
 - a) Warsztaty rynku pracy (8 godzin) dla 72 osób
 - b) Wybór zawodu – indywidualne wsparcie trenera zawodu dla 72 osób w formie 2-godzinnego spotkania
 - c) Wejście na rynek pracy i elastyczne formy pracy – indywidualne wsparcie doradcy zawodowego dla 72 osób w formie 2-godzinnego spotkania.
2. Dodatkowo uczestnikom / uczestniczkom projektu przysługuje częściowy zwrot kosztów dojazdu w wysokości:
 - 1200zł/osoba dla uczestników/czek szkoleń „ZIELONE MIEJSCA PRACY” – transport + język obcy
 - 480zł/osoba dla uczestników/czek szkoleń z zakresu GOSPODARKI MAGAZYNOWEJ + język angielski
 - 440zł/osoba dla uczestników/czek szkoleń z zakresu OBSŁUGI ADMINISTRACYJNO-BIUROWEJ
3. Wsparcie szkoleniowe odbywać się będzie od marca 2012 roku do grudnia 2012 roku.

§ 3

Uczestnicy i uczestniczki projektu

Projekt skierowany jest do **72 osób**, w tym co najmniej **38 mężczyzn i 34 kobiet** – ubezpieczonych w KRUS (ustawa z 20.12.1990 o ubezp. społ. rolników) posiadających miejsce zamieszkania na terenach wiejskich woj. podlaskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego wykonujących działalność rolniczą, składających oświadczenie o zamiarze podjęcia zatrudnienia poza rolnictwem lub podjęcia pozarolniczej działalności gospodarczej. Priorytetowo będą traktowane osoby z gospodarstw o powierzchni do 20 ha, ze względu na ich potencjalnie niski poziom dochodów.

§ 4

Rekrutacja do projektu

1. Podstawowa rekrutacja uczestników i uczestniczek projektu prowadzona będzie od 2 do 10 miesiąca realizacji projektu (w przypadku małej ilości chętnych termin rekrutacji może zostać wydłużony). Obejmuje zgłoszenie chęci



uczestnictwa w projekcie poprzez złożenie wypełnionego kwestionariusza rekrutacyjnego wraz z zaświadczeniem z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa, zaświadczeniem lub innym dokumentem świadczącym o podleganiu ubezpieczeniu w KRUS, osobiście lub poprzez przesłanie pocztą na adres Biura Projektu. Dokumentacja rekrutacyjna będzie do pobrania również z podstrony internetowej. Po weryfikacji formalnej złożonych dokumentów przez specjalistę ds. rekrutacji, monitoringu i ewaluacji, osoba zostanie zarejestrowana na Liście Rekrutacyjnej. Z Listy Rekrutacyjnej na Listę Uczestników osoby będą wpisywane wg kolejności zgłoszeń oraz wielkości posiadanego gospodarstwa (priorytetowo do 20 ha) do wyczerpania planowanego limitu osób. Osoby które nie zakwalifikowały się na Listę Uczestnictwa będą wpisane na Listę Rezerwową również wg kolejności zgłoszeń. W przypadku przerwania udziału w projekcie przez uczestnika/czkę, o ile będzie istniała taka możliwość, Lista Uczestników zostanie uzupełniona o kolejną osobę z Listy Rezerwowej. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną poinformowane drogą pocztową, telefoniczną lub przez e-mail najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Natomiast najpóźniej w dniu podjęcia w stosunku do nich pierwszych działań osoby podpiszą deklarację uczestnictwa w projekcie. Kampania informacyjno-promocyjna z której potencjalni odbiorcy dowiedzą się o realizacji projektu będzie odbywała się za pomocą ogłoszeń w internecie i na podstronie internetowej oraz innych instytucji (np. urzędy gminy, NGO), plakatów i ulotek zamieszczonych w miejscach publicznych.

2. Informacja o zakończeniu rekrutacji zostanie opublikowana na stronie internetowej <http://www.openeducation.pl/>.
3. Rekrutacja realizowana będzie na terenie województwa podlaskiego.
4. Rekrutacja będzie realizowana bezpośrednio przez Open Education Group Sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku przy ul. Modlińskiej 1.
5. Rekrutacja do projektu będzie odbywała się poprzez złożenie przez uczestnika/uczestniczkę, do Biura Projektu Open Education Group Sp z o.o. ul. Modlińska 1 p. 209, bądź przesłanie pocztą na w/w adres wypełnionego kwestionariusza rekrutacyjnego, zaświadczenia z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa, zaświadczenia (lub innego dokumentu) świadczącego o podleganiu ubezpieczeniu w KRUS.
6. Wnioski złożone drogą elektroniczną na adres nowyplan2@openeducation.pl lub przesłane faksem na nr 85-869-11-70 w formie Kwestionariusza rekrutacyjnego i zaświadczenia z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa, zaświadczenia (lub innego dokumentu) świadczącego o podleganiu ubezpieczeniu w KRUS będą brane pod uwagę przy kwalifikacji uczestników/czek projektu. Zgłoszenie osoby traktowane będzie jako wiążące, przy zastrzeżeniu, że kandydat/ka dostarczy oryginały dokumentów przed rozpoczęciem szkolenia.

§ 5

Kwalifikacja uczestników/czek szkoleń

1. Kwalifikacja uczestników/uczestniczek Projektu na szkolenia będzie się odbywała na podstawie złożonych Formularzy Zgłoszeniowych i dokumentów o których mowa w § 4 pkt. 5 niniejszego regulaminu.
2. O zakwalifikowaniu uczestników/uczestniczek do Projektu będą decydować następujące kryteria:

Kryteria formalne:

- a) Poprawne i kompletne wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego,
- b) złożenie zaświadczenia z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa,
- c) złożenie zaświadczenia (lub innego dokumentu) świadczącego o podleganiu ubezpieczeniu w KRUS,
- d) posiadanie ukończonych 21 lat oraz prawo jazdy kategorii B lub C w przypadku chęci uczestnictwa w kursie prawo jazdy kat. D z kursem na przewóz osób.

- Kolejność zgłoszeń** - z Listy Rekrutacyjnej na Listę Uczestników osoby będą wpisywane wg kolejności zgłoszeń oraz wielkości posiadanego gospodarstwa (priorytetowo do 20 ha) do wyczerpania planowanego limitu osób. Osoby które nie zakwalifikowały się na Listę Uczestnictwa będą wpisane na Listę Rezerwową również wg kolejności zgłoszeń. W przypadku przerwania udziału w projekcie przez uczestnika, o ile będzie istniała taka możliwość, Lista Uczestników zostanie uzupełniona o kolejną osobę z Listy Rezerwowej. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną poinformowane drogą pocztową, telefoniczną lub przez e-mail najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia, natomiast najpóźniej w dniu podjęcia w stosunku do nich pierwszych działań osoby podpiszą deklarację uczestnictwa w projekcie.
3. Zgłoszenia wysłane za pomocą faksu bądź e-mail będą wpisywane na listę i będą traktowane na równi ze zgłoszeniami złożonymi w wersji papierowej.
 4. W przypadku, gdy liczba osób, które spełnią kryteria określone w § 3 łącznie przekracza możliwą do zakwalifikowania liczbę uczestników/czek do projektu, tworzona jest lista rezerwowa według kolejności zgłoszeń.